

GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
SÖZLEŞMELİ YURT YÖNETİM PERSONELİ ALIMI DUYURUSU

Bakanlığımız taşra teşkilatı yurt müdürlüklerinde istihdam edilmek üzere 2020 yılı KPSS B grubu KPSSP3 puanı esas alınarak tabloda cinsiyete göre her bir pozisyon için belirtilen boş kontenjan sayısının 4 (dört) katı kadar çağırılacak adaylar arasından sözlü sınav sonucu başarı sırasına göre 4-B “Yurt Yönetim Personeli” alınacaktır.

İL	KADIN KONTENJAN	ERKEK KONTENJAN	TOPLAM KONTENJAN	İL	KADIN KONTENJAN	ERKEK KONTENJAN	TOPLAM KONTENJAN
ADİYAMAN	2	3	5	KAHRAMANMARAŞ	1	0	1
AFYONKARAHİSAR	10	10	20	KARABÜK	4	8	12
AĞRI	8	8	16	KARAMAN	9	11	20
AKSARAY	8	2	10	KARS	7	3	10
AMASYA	9	0	9	KASTAMONU	3	2	5
ARDAHAN	1	2	3	KIRIKKALE	6	0	6
ARTVİN	2	1	3	KIRKLARELİ	7	5	12
AYDIN	2	0	2	KİLİS	3	2	5
BALIKESİR	7	5	12	KONYA	0	3	3
BARTIN	0	1	1	KÜTAHYA	3	1	4
BAYBURT	0	1	1	MALATYA	7	8	15
BİLECİK	4	2	6	MANİSA	7	8	15
BİNGÖL	2	0	2	MUĞLA	1	1	2
BİTLİS	2	1	3	MUŞ	1	1	2
BOLU	1	2	3	NEVŞEHİR	9	13	22
BURDUR	0	2	2	NİĞDE	5	3	8
ÇANAKKALE	1	0	1	ORDU	1	0	1
ÇANKIRI	6	9	15	OSMANİYE	1	0	1
ÇORUM	10	10	20	SAKARYA	10	14	24
DENİZLİ	3	3	6	SAMSUN	2	1	3
DÜZCE	7	8	15	SIİRT	8	6	14
EDİRNE	1	1	2	SİNOP	2	1	3
ELAZIĞ	2	0	2	SİVAS	13	12	25
ERZİNCAN	4	4	8	ŞIRNAK	1	1	2
ERZURUM	12	11	23	TEKİRDAĞ	2	1	3
ESKİŞEHİR	1	0	1	TUNCELİ	0	2	2
GAZİANTEP	3	1	4	UŞAK	0	1	1
GİRESUN	13	5	18	VAN	4	1	5
GÜMÜŞHANE	2	3	5	YALOVA	0	1	1
HAKKARİ	0	1	1	YOZGAT	3	9	12
IĞDIR	4	2	6	ZONGULDAK	8	4	12
ISPARTA	15	9	24	Genel Toplam	270	230	500

Not: Boş kontenjanların illere ve cinsiyete göre dağılımı, Bakanlığımız Personel Planlama Sisteminden alınan işgücü ihtiyacı verileri dikkate alınarak belirlenmiştir.

I- BAŞVURU ŞARTLARI

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin birinci fıkrasının (A) bendinin 4, 5, 6 ve 7'nci alt bentlerinde belirtilen şartları taşımak,
 2. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
 3. Yükseköğretim kurumlarından en az lisans düzeyinde mezun olmak,
 4. 2020 yılı KPSS (B) grubu KPSSP3 puan türünden en az 60 (altmış) puan almış olmak,
 5. Başvuru tarihinin son günü itibarıyla 65 yaşından büyük olmamak,
 6. Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik aylığı almamak, (Dul ve yetim aylığı hariç)
 7. Görevini devamlı yapmaya engel hastalığı bulunmamak,
 8. Tam zamanlı çalışmaya engel durumu bulunmamak,
- ✓ Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek 1 inci maddesinde istisna edilenler hariç olmak üzere, sözleşmenin feshi sebebiyle görevinden ayrılanlardan sözleşmelerinin fesih tarihinden itibaren 1 yıl geçmeyenlerin müracaatları kabul edilmeyecektir. Bu hususun sonradan anlaşılması halinde yerleştirmeleri yapılmış olsa dahi sözleşmeleri iptal edilecektir.
- ✓ Adayların başvurunun son günü itibarıyla aranan şartlara haiz olması gerekmektedir.

II- BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

1. Başvuru şartlarını taşıyan adaylar başvurularını, **04 Ocak 2021 (10:00) - 20 Ocak 2021 (17:00)** tarihlerinde basvuru.gsb.gov.tr adresi üzerinden "Sözleşmeli Yurt Yönetim Personeli Alımı Sınav Başvurusu Formu" nu doldurarak elektronik ortamda yapacaklardır.
2. Adaylar III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER başlığında belirtilen belgelerini başvuru sisteminde belirtilen yerlere .jpeg formatında fotoğraf olarak yükleyeceklerdir.
3. Adaylar başvurularını tamamladıktan sonra "Başvuruyu Onayla" butonunu kullanarak başvurularını tamamlayacaklardır.
4. basvuru.gsb.gov.tr adresi üzerinden e-başvuru formunu doldurmayan veya başvurusunu onaylamayan adayların talepleri dikkate alınmayacaktır.
5. Bu duyuruda belirtilen esaslara uygun olmayan, posta yolu veya şahsen müracaat şeklinde yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
6. Müracaatların sona ermesinden sonra adayın başvuru bilgilerinde hangi nedenle olursa olsun kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.
7. Adaylar yalnızca 1 (bir) pozisyon için başvuruda bulunabilecektir.
8. Başvuru işleminin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayın kendisi sorumlu olacaktır.

III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Biyometrik fotoğraf (son altı ay içinde çekilmiş ve adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayabilecek nitelikte olmalıdır),
2. Mezuniyet durumunu gösterir diploma veya doğrulama kodu bulunan mezuniyet belgesi (Diploma yabancı bir ülkeden alınmışsa YÖK'ten alınmış denklik belgesi),

IV- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ ve SÖZLÜ SINAVA ÇAĞIRMA

1. Duyuruya uygun şekilde yapılan başvuruların, cinsiyete göre başvuru yapılan her bir pozisyon için belirlenen kontenjan sayısından fazla olması halinde, KPSS puanı en yüksek olan adaydan başlamak üzere ilan edilen kontenjan sayısının dört (4) katına kadar aday sözlü sınava çağrılacaktır.
2. Sözlü sınava girmeye hak kazanan son sıradaki aday ile aynı puana sahip birden fazla adayın bulunması halinde, bu adayların tamamı sözlü sınava çağrılacaktır.
3. Sözlü sınava girmeye hak kazanan adaylar ile ilgili duyuru daha sonra Bakanlığımız internet sitesinde ilan edilecek olup adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

V- SINAVIN ŞEKLİ, KONULARI, YERİ VE TARİHİ

1. Sınav sözlü olarak Ankara'da yapılacaktır.
2. Sözlü sınavda adaylar; sınav komisyonu üyelerinin her biri tarafından;
 - a) Görevin gerektirdiği mesleki alan bilgisi (Genel mevzuat ile Bakanlığımız mevzuatı vb.), (50 puan)
 - b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü, (10 puan)
 - c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu, (10 puan)
 - d) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, (10 puan)
 - e) Genel kültürü ve genel yeteneği, (10 puan)
 - f) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, (10 puan)konularından 100 puan üzerinden değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Komisyon üyelerinin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle sözlü sınav puanı belirlenecektir.
3. Adaylar; "Sınav Giriş Belgesi"ni basvuru.gsb.gov.tr adresinden alacaklardır.
4. Sözlü sınava katılmaya hak kazanan adayların sözlü sınava katılacakları sınav tarihi sınav giriş belgelerinde yer alacaktır.
5. Adaylar sözlü sınava gelirken "Sınav Giriş Belgesi" ile birlikte kimlik belgelerinden birini (Nüfus cüzdanı veya pasaport) yanlarında bulunduracaklardır. Kimlik belgesi ve sınav giriş belgesi bulunmayan adaylar sınava alınmayacaktır. Nüfus cüzdanı veya pasaport dışında başka bir belge kimlik belgesi olarak kabul edilmeyecektir.
6. Sözlü sınava girmeye hak kazandığı halde ilan edilen sınav tarihlerinde sınava katılmayan adaylar sınav hakkını kaybetmiş sayılacaktır. Bu durumdaki adaylara ikinci bir sınav hakkı verilmeyecektir. Ancak mücbir sebeple sözlü sınava katılamayacak olunması halinde belirlenen sınav tarihleri içerisinde olmak kaydıyla adaylar için sözlü sınav tarihinde değişiklik yapılabilecektir.
7. Bakanlık sözlü sınav yeri ve tarihleriyle ilgili değişiklik yapma hakkına sahiptir.
8. Sözlü sınav esnasında tutulacak tutanaklar dışında sesli veya görüntülü herhangi bir kayıt yapılmayacaktır.

VI- DEĞERLENDİRME VE BAŞARI SIRALAMASI

1. Sözlü sınavda başarılı sayılabilmek için sınav komisyonu üyelerinin her birinin ayrı ayrı verdikleri puanların aritmetik ortalamasının en az 70 (yetmiş) puan olması gerekmektedir.
2. Başarı sırasının belirlenmesinde, sözlü sınav puanı esas alınacaktır. Başarı listesi sözlü sınav puanı en yüksek adaydan başlanarak cinsiyete göre her bir pozisyon için ilan edilen kontenjan sayısına göre belirlenecektir.
3. Başarı puanı en yüksek olan adaydan başlanmak suretiyle ilan edilen kontenjan sayısı kadar asıl aday ve kontenjan sayısı kadar yedek aday tespit edilecektir.
4. Sözlü sınav puanların eşit olması halinde sırasıyla KPSS puanı yüksek olana, mezuniyet tarihi önce olana, doğum tarihi önce olana öncelik verilecektir.
5. Asıl veya yedek sıralamaya giremeyen adaylar için sözlü sınavda 70 (yetmiş) ve üzerinde puan almış olmak, müktesep hak teşkil etmeyecektir.

VII- SINAV SONUÇLARI VE İTİRAZ

1. Adaylar sözlü sınav sonuçlarını basvuru.gsb.gov.tr adresi üzerinden öğreneceklerdir.
2. Sözlü sınav sonuçları ile ilgili duyurular Bakanlığımız internet sitesinde daha sonra ilan edilecek olup adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.
3. Sözlü sınav sonuçlarına ilişkin itirazlar, sözlü sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde yazılı olarak Personel Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına yapılacaktır. İtirazlar, en fazla 15 (on beş) iş günü içinde incelenerek karara bağlanacak ve adayın itiraz dilekçesinde beyan ettiği posta adresine bildirilecektir.
4. Sözlü sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde ıslak imzalı ve yazılı olarak Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırılmayan, İtiraz dilekçesinde T.C. Kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adres bilgileri bulunmayan itiraz dilekçeleri dikkate alınmayacaktır. E-posta veya faksla yapılacak itirazlar kabul edilmeyecektir.

VIII- YERLEŐTİRME İŐLEMLERİ VE GÖREVE BAŐLAMA

1. Başarı puanı en yüksek olan adaydan başlanmak suretiyle cinsiyete göre ilan edilen her bir pozisyon için belirlenen kontenjan sayısı kadar adayın baŐvurduđu pozisyona yerleŐtirmesi yapılacaktır.
2. Göreve baŐlamaya hak kazanan adaylara ilişkin duyurular Bakanlığımız internet sitesinde daha sonra ilan edilecek olup kiŐilere ayrıca herhangi bir tebligat yapılmayacaktır.
3. Adaylar belirlenecek olan süre içerisinde hizmet sözleşmesini imzalayacak ve 15 (on beş) gün içerisinde görev yerlerine giderek fiilen göreve baŐlayacaklardır. Süresi içinde geçerli mazereti olmadan göreve baŐlamayan adayların sözleşme hakkı feshedilecektir.
4. Belirlenen son göreve baŐlama tarihi itibarıyla, mücbir sebeplerle (doğum, hastalık, askerlik vb.) göreve baŐlayamayacak durumda olanlar, bu durumlarını belgelendirmeleri halinde mazeretlerinin bitimini takip eden 15 (on beş) gün içerisinde göreve baŐlatılabileceklerdir.
5. Asıl listede yer alanlardan göreve baŐlama işlemlerinin yapılması için geçerli bir mazereti olmadığı halde baŐvurmayanlar ile gerekli şartları taşımadığı sonradan anlaşılanlar göreve baŐlatılmayacaktır. Bu adaylar için sınav sonuçları kazanılmış hak sayılmayacaktır.
6. Yedek adaylar, ihtiyaç olması halinde herhangi bir nedenle boş kalacak olan sözleşmeli pozisyona, aynı usul ile başarı sırasına göre sınav sonuçlarının geçerlilik süresi içinde göreve baŐlatılabilecektir. Sınav sonuçları, müteakip yeni sınav duyurusu ilan edilene kadar geçerli olacaktır.

IX- DİĞER HUSUSLAR

1. Yurt yönetim personeli 24 saat esasına göre hizmet veren Bakanlığımız taşra teŐkilatına bağlı yurt müdürlüklerinde görev yapacak olup çalıŐma saatleri ilgili birimlerce mevzuat çerçevesinde belirlenecektir.
2. Bakanlık sınav ve yerleŐtirme sürecinin her aşamasında aday tarafından beyan edilen hususlarda adaydan belge talep edebilecektir.
3. Sınav öncesi, sonrası ve yerleŐtirme sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı belge verdiği ya da beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve sınavları geçersiz sayılacaktır. Sözleşme yapılmış ise sözleşmeleri feshedilecektir. Bakanlığımız tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise yasal faizi ile birlikte tahsil edilecektir. Bu kiŐiler hakkında ilgili Cumhuriyet BaŐsavcılıđına suç duyurusunda bulunulacaktır.
4. Sınav ve sonuçları ile ilgili Bakanlığımızın internet sitesinde yapılan tüm duyurular tebligat sayılacaktır. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
5. Sınavla ilgili iş ve işlemlerde faks ve e-mail ile işlem yapılmayacaktır. Adayların ıslak imzalı ve yazılı dilekçelerini Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğu Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaŐtırmaları gerekmektedir.
6. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar ile Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik hükümleri geçerlidir.

X- İLETİŞİM

YazıŐma Adresi: Gençlik ve Spor Bakanlığı
Personel Genel Müdürlüğu
Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı
Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ / Ankara
İletişim: GSB Kurumsal İletişim Merkezi 444 0 472

İlgililere ilanen duyurulur